

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
Грязновская средняя общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол №4 от 31.08.2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Грязновская СОШ»
С.М. Чистополов
Приказ № 17 от 17.09.2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете школы.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п. 2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69), Уставом школы.

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, библиотекарь, врач, председатель Совета школы), с момента приёма и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета.

1.4. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи педсовета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам его развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития лицея.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям.

2.5. Объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта.

2.6. Обсуждение, утверждение и организация выполнения планов всех подразделений и служб.

III. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель - директор школы.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педагогического совета на учебный год.

3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

- 3.4. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
- 3.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы (определенной ступени, параллели и др.) для решения вопросов, касающихся педагогов данной группы.
- 3.6. Для подготовки педсовета могут создаваться творческие группы, возглавляемые членами администрации, руководителями ШМО, творческими учителями школы.
- 3.7. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.8. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.9. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.10. Время, место и повестка для очередного заседания педсовета сообщаются не позднее чем за один месяц до дня его проведения.
- 3.11. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

IV. Компетенция педсовета

Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а так же (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы другого направления или продолжении обучения в форме семейного образования;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- принимает решение о допуске обучающихся к экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся школы в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся ;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

V. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575913

Владелец Чистополов Сергей Михайлович

Действителен с 09.10.2021 по 09.10.2022