

ОТЧЕТ

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и
федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы**

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Грязновская средняя общеобразовательная школа
 (наименование организации)
 на 2019 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Актуализировать информацию на официальном сайте с учетом сведений деятельности ОО.	Актуализация информации, открытость и доступность информации	2019	Орлова С.В. заместитель директора по УВР	Актуализация информации, контроль за своевременным размещением информации ОО	2019
Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	Назначение ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	2019	Балабанова М.А. учитель информатики	Ответственный за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса назначен	2019
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Рассмотреть техническую возможность получения сведений о ходе рассмотрения обращений граждан в режиме реального времени.	Принять меры по доступности телефона, электронной почты, гостевой книги. Назначить ответственным кадровика школы, делопроизводителя	2019	Чистополов С.М. директор	Ежедневный мониторинг электронной почты, журнала обращения, гостевой книги	2019
Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные	Разработка и совершенствование	2019	Петрова И.А. заместитель	Разработка дополнительных образовательных программ	2019

программы.	дополнительных образовательных программ с учётом запроса потребностей обучающихся и родителей		директора по ВР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	Поддерживать и стимулировать компетентность работников ОО: Проводить курсовую Переподготовку педагогов: - по подготовке к Олимпиадным заданиям; - повысить количество педагогов по прохождению аттестации и повышения категории.	2019	Чистополов С.М. директор	Стимулирование компетентности работников ОО.	2019
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	Повышение квалификации, прохождение курсов, проведение методических объединений	2019	Орлова С.В. заместитель директора по УВР	Повышение квалификации, прохождение курсов, участие в методических днях	2019

Директор школы



С.М. Чистополов