

УТВЕРЖДАЮ
Глава ГО Богданович
П.А. Мартьянов

(подпись)

(дата)

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Грязновская средняя общеобразовательная школа
(наименование организации)
на 2019 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Актуализировать информацию на официальном сайте с учетом сведений деятельности ОО.	Актуализация информации, открытость и доступность информации	2019	Орлова С.В. заместитель директора по УВР	Актуализация информации, контроль за своевременным размещением информации ОО	2019
Своевременно актуализировать информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	Обновление информации о педагогических работниках действующих	2019	Орлова С.В. заместитель директора по УВР	Информация о педагогических работниках обновление	2019
Разработать план мероприятий по повышению доступности взаимодействия ОО с потребителями услуг (электронная почта, гостевая книга, онлайн опросы).	Разработать план мероприятий по повышению доступности взаимодействия ОО с потребителями. Проводить онлайн опросы, создание условий Создать на сайте прием Обращений граждан и информирование о ходе рассмотрения обращений	2019	Петрова И.А. заместитель директора по ВР	Создана гостевая книга, до потребителей услуг доведен адрес электронной почты, номера телефона ОО	2019
Назначить ответственного за	Назначение ответственного	2019	Балабанова М.А.	Ответственный за размещение	2019

размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.		учитель информатики	на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса назначен	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Рассмотреть техническую возможность получения сведений о ходе рассмотрения обращений граждан в режиме реального времени.	Принять меры по доступности телефона, электронной почты, гостевой книги. Назначить ответственным кадровика школы, делопроизводителя	2019	Чистополов С.М. директор	Ежедневный мониторинг электронной почты, журнала обращения, гостевой книги	2019
Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	Работа с поставщиками, направленная на улучшение качества предоставляемой продукции. Взаимодействие с ЦРБ, своевременная вакцинация	2019	Чистополов С.М. директор	Организация здорового питания, привлечение медицинского работника в школу	2019 - 2020
Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися.	Совершенствовать систему педагогического сопровождения, создавать условия для индивидуальной работы с обучающимися: часы межличностного общения, тренинги, индивидуальные консультации, классные часы, индивидуальные беседы	2019	Петрова И.А. заместитель директора по ВР	Индивидуальные беседы, тематические классные часы, повышение квалификации педагогических работников ОО	2019 - 2020
Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы.	Разработка и совершенствование дополнительных образовательных программ	2019	Петрова И.А. заместитель директора по ВР	Разработка дополнительных образовательных программ	2019

	с учётом запроса потребностей обучающихся и родителей				
Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Стимулирование и создание условий по развитию творческих способностей и интересов. Расширить спектр участия школьников в конкурсах областного и всероссийского уровней	2020	Орлова С.В. заместитель директора по УВР	Стимулирование и создание условий в ОО по развитию творческих способностей	2020
Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи.	Привлечение в ОО педагога-психолога, медицинского работника	2020	Чистополов С.М. директор	Работа направлена на привлечение в ОО педагога-психолога, медицинского работника	2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	Разработать план мероприятий по созданию условий. Заявка на финансирование	2020	Чистополов С.М. директор	Разработан план мероприятий по созданию условий.	2020-2021
Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО.	Самообследование в сравнении со средним по району приобретение материалов	2019	Чистополов С.М. директор	Составлен план. Приобретено материально-техническое оборудование	2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	Выполнение Кодекса педагогической этики. Проведение просветительской и коррекционной работы с сотрудниками ОО по	2019	Петрова И.А. заместитель директора по ВР	Этика. Нормы поведения, качества оказываемых услуг, доброжелательность, педсовет, совещание, общешкольное собрание	2019

	повышению уровня доброжелательности и вежливости				
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	Поддерживать и стимулировать компетентность работников ОО: Проводить курсовую Переподготовку педагогов: - по подготовке к Олимпиадным заданиям; - повысить количество педагогов по прохождению аттестации и повышения категории.	2019	Чистополов С.М. директор	Стимулирование компетентности работников ОО.	2019
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	Повышение квалификации, прохождение курсов, проведение методических объединений	2019	Орлова С.В. заместитель директора по УВР	Повышение квалификации, прохождение курсов, участие в методических днях	2019
Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	Создание условий для потребителей услуг, работников ОО стимулирование, повышение квалификации	2019	Чистополов С.М. директор	Пополнение материально-технической базы. Создание комфортных условий для потребителей услуг, работников.	2020

Директор школы

С.М. Чистополов